



PÉCEL VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

Nyilvános ülésen tárgyalandó.

A rendeletalkotási javaslat elfogadásához minősített többség szükséges.

Név szerinti szavazást nem igényel.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. január 27-ei rendes ülésére

Tárgy: Javaslat a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik:

- a) az önkormányzat hivatalos megnevezéséről, székhelyéről;
- b) a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról;
- c) a képviselő-testület üléseinek összehívásáról, vezetéséről, tanácskozási rendjéről;
- d) az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról, az ülés rendjének fenntartásáról és az annak érdekében hozható intézkedésekről;
- e) a nyilvánosság biztosításáról;
- f) a döntéshozatali eljárásról, a szavazás módjáról;
- g) a rendeletalkotásról és határozathozatalról;
- h) a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvéről;
- i) a közmeghallgatásról;
- j) az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól;
- k) a jegyzőnek a jogszabálysértő döntések, működés jelzésére irányuló kötelezettségéről;
- l) a képviselő-testület bizottságairól.

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III.31.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: SZMSZ) állapította meg a működésének szabályait.

A Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által megalkotott önkormányzati rendeletek hatályosulását (gyakorlati megvalósulását, alkalmazását), magasabb rendű jogszabályokkal való összhangját folyamatosan vizsgáljuk, annak érdekében is, hogy azok gyakorlati alkalmazása ne ütközzön akadályokba, nehézségekbe. Ennek során megállapítottuk, hogy az SZMSZ-t módosítani szükséges.

Az Mötv. 41. § (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület – e törvényben meghatározott kivételekkel – hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

Az SZMSZ 2-4. mellékletei tartalmazzák a polgármesterre, a bizottságokra és a jegyzőre átruházott hatásköröket.

a) A Képviselő-testület az önkormányzati vagyon tekintetében új rendeletet alkotott a Pécel Város Önkormányzata vagyonáról és az egyes vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 17/2021. (XI. 3.) önkormányzati rendelettel (a továbbiakban: Vagyonrendelet). A Vagyonrendelet 12. § (6) bekezdése szerint amennyiben a vagyontárgy elidegenítése vagy hasznosítása legalább a forgalmi értékbecslésben szereplő értéken azért nem valósult meg, mert arra hat hónapon belül a legalább két alkalommal meghirdetett versenyeztetési eljárás során nem érkezett a forgalmi értékbecslésben szereplő értéket elérő ajánlat, úgy a Képviselő-testület az aktualizált forgalmi értékbecslés ismeretében név szerinti szavazással és minősített többséggel dönthet az aktualizált forgalmi értékbecslésben szereplő értéknél alacsonyabb értéken történő elidegenítésről vagy hasznosításról.

Tekintettel arra, hogy ilyen szabályozást az SZMSZ sem a minősített többség, sem a név szerinti szavazás tárgykörében nem tartalmaz, továbbá a Vagyonrendelet a polgármesterre átruházott hatásköröket is újraszabályozta, ezért szükségessé vált a névszerinti szavazásra, a minősített többségre vonatkozó rendelkezések és az SZMSZ 2. melléklet (polgármesterre átruházott hatáskörök) 1. pontjának az új Vagyonrendeletnek megfelelő módosítása.

b) Az SZMSZ átruházott hatáskörei felülvizsgálata során megállapítottuk, hogy a polgármesterre átruházott hatásköröket nem tartalmazza teljeskörűen, ugyanis a következő rendeletek tartalmazzak hatáskör-átruházást, viszont ezek nem vagy nem a megfelelő helyen szerepelnek az SZMSZ-ben.

ba) Az útépitési érdekeltségi hozzájárulásról szóló 18/2004. (VIII. 06.) sz. rendelet 3. § (1) bekezdésében a Képviselő-testület az útépitési érdekeltségi hozzájárulás fizetésére kötelezéssel kapcsolatosan meghatározott hatáskörének gyakorlását a polgármesterre ruházta át.

bb) Az SZMSZ 2. melléklete szerint polgármesterre átruházott hatáskörök között szerepel az Önkormányzat által rendezett ünnepi vásár helyének, idejének, nyitvatartási rendjének meghatározása. A Képviselő-testület által újonnan alkotott, a vásárokról és a piacokról szóló 24/2021. (XI. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: 24/2021. (XI. 30.) önkormányzati rendelet) nem tartalmaz a polgármesterre átruházott hatáskört, ezért ezt a rendelkezést szükséges hatályon kívül helyezni.

bc) A Pécel Város közigazgatási területén korlátozással terhelt helyi közutakra történő behajtás rendjéről szóló 20/2016. (X. 10.) önkormányzati rendeletét hatályon kívül helyezte a Képviselő-testület. Az SZMSZ viszont még tartalmazza azt a rendelkezést, amely szerint a polgármester dönt a közútkezelői hozzájárulás megadásáról a korlátozással terhelt önkormányzati kezelésben lévő közutakra történő behajtási kérelmek tekintetében. Szükséges ennek a rendelkezésnek is a hatályon kívül helyezése.

bd) A településképi védelméről szóló 31/2017. (XII. 20.) önkormányzati rendeletben meghatározott átruházott hatásköröket (Lefolytatja a településképi véleményezési eljárást a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet vonatkozó előírásai szerint. Kiadja a településképi véleményét a főépítész szakmai álláspontjára alapozva.) az SZMSZ 2. melléklet Településfejlesztési és településrendezési dokumentumok véleményezésével kapcsolatos hatásköröknél javasoljuk szabályozni.

be) A követelések elengedésének eseteiről 26/2018. (XII. 3.) önkormányzati rendelet 4. § (1) és (6) bekezdései is tartalmazzak hatáskör-átruházást. Ezek rögzítését az SZMSZ 2. melléklet 1. pontjában, az önkormányzat vagyonával kapcsolatos hatásköröknél javasoljuk.

II. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (a továbbiakban: Eszjtv.), valamint az annak a végrehajtására kiadott kormányrendeletek új jogszabályi környezetet hoztak létre azzal, hogy az állami és az önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatóknál foglalkoztatott egészségügyi dolgozók közalkalmazotti jogviszonya egészségügyi szolgálati jogviszonnyá alakult át. Az Eszjtv. és a végrehajtási rendeletei szerint 2021. március 1. napjától az állami és az önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatóknál - főszabály szerint - csak egészségügyi szolgálati jogviszony keretében lehet egészségügyi tevékenységet végezni. Pécel tekintetében ez a változás a védőnőket érinti.

Az Eszjtv. 16. § c) pontja értelmezésében munkáltató: a nem állami fenntartású egészségügyi szolgáltató esetén az egészségügyi szolgáltató vezetője. Tekintettel arra, hogy Pécelen az egészségügyi alapellátással kapcsolatos feladatokat nem önálló költségvetési szervvel látjuk el, így az egészségügyi szolgáltató maga az önkormányzat. Gyakori problémát okoz a feladat ellátása során, hogy a védőnőket érintő döntéseket minden esetben a Képviselő-testület elé kell terjeszteni, még akkor is, ha jogszabály rendelkezik pl. a bérek, bérelemek változásáról. Ezért javasoljuk, hogy vagy munkaszerződés alapján foglalkoztatott egészségügyi szolgálati jogviszony hatálya alá tartozó munkavállalók tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorlásával kapcsolatos hatáskörét a Képviselő-testület ruházza át a polgármesterre.

III.

A 24/2021. (XI. 30.) önkormányzati rendeletben a Képviselő-testület a Városfejlesztési Bizottságra ruházta azon hatásköreit, hogy alkalmanként meghatározza az Önkormányzat által rendezett vásárok helyét - ha az eltér a piactól -, valamint a vásárok nyitvatartási rendjét. Ezt a hatáskör-átruházást az SZMSZ 3. mellékletében, a Városfejlesztési Bizottságra átruházott hatásköröknél kell feltüntetni.

Az előbbieken említett fontosabb szempontok és néhány kisebb szövegszerű módosítás figyelembevételével javasoljuk az SZMSZ módosítására irányuló rendelet megalkotását.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény szerinti előzetes hatásvizsgálat összefoglalása:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

A rendelet módosításának jelentősebb társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következmények:

A rendelet módosításának jelentősebb környezeti, egészségi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Az adminisztrációs terhek tekintetében mind a Képviselő-testület bizottságai, mind a polgármesteri hivatal tekintetében csökkenést jelent a rendelet megalkotása, hiszen így egy helyen az SZMSZ-ben valamennyi átruházott hatáskör szerepel. Az Eszjtv. hatálya alá tartozók tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorlásának átruházásával pedig kifejezetten csökkennek az adminisztratív terhek, mivel így kevesebb előterjesztés megírására lesz szükség.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet módosítása jogszabályi kötelezettség, tekintettel arra, hogy az Möt. szerint a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik - többek között - a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról is. A jogalkotás elmaradása egy esetleges törvényességi felüyeleti ellenőrzés során törvényességi észrevételt eredményezne.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a Péceli Polgármesteri Hivatalban biztosítottak.

A rendelet indokolásának közzététele mellőzhető, tekintettel arra, hogy a rendeletnek nem mutatható ki jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, valamint adminisztratív terheket befolyásoló hatása.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő rendeletalkotási javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Rendeletalkotási javaslat

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megalkotja Pécel Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2022. (...) önkormányzati rendeletét a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Pécel, 2022. január^{19.}



Horváth Tibor
polgármester

Az előterjesztés mellékletei:

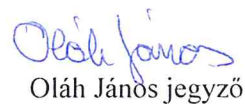
1. kivonat a 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendeletről
2. rendelettervezet

Az előterjesztést készítette:



Jeney Erzsébet önkormányzati irodavezető

Az előterjesztésben foglaltakkal szemben
törvényességi szempontból kifogást nem emelek.



Oláh János jegyző

Az előterjesztés megtárgyalására a **Pénzügyi Bizottság** illetékes.

Az előterjesztés megtárgyalásához - a jogszabályi előírásokon túl – tanácskozási joggal nem kívánok senkit meghívni.

A Képviselő-testület a következő hatásköreit ruházza át a polgármesterre:

1. Az önkormányzat vagyonával kapcsolatos hatáskörök:

- 1.1. Dönt 2.000.000 Ft értékhatárt el nem érő forgalomképes ingó- és ingatlantárgyak elidegenítéséről, megszerzéséről.
- 1.2. Dönt 2.000.000 Ft értékhatárt el nem érő, forgalomképes önkormányzati ingó- és ingatlanvagyon 1 évet meg nem haladó időtartamra bérbe, használatba adásáról.
- 1.3. Dönt 2.000.000 Ft értékhatárig az Önkormányzat tulajdonában álló tagsági jogot megtestesítő értékpapírok eladásáról.
- 1.4. Dönt közigazgatási, peres vagy nemperes eljárások megindításáról.
- 1.5. Kialakítja a Képviselő-testület által nem szövegszerűen elfogadott szerződéseket a Képviselő-testület szerződéskötésről szóló felhatalmazása alapján, és aláírja azokat.
- 1.6. Jognyilatkozatot tesz az Önkormányzat vagyonának, továbbá jogos érdekeinek védelme céljából polgári jogi szerződések felbontására, megszüntetésére és igényérvényesítésre.
- 1.7. Dönt a 2.000.000 Ft értékhatárt el nem érő telekalakítási eljáráshoz, valamint közút, közterület területének településrendezés miatt szükségessé váló adásvételi- és csereszerződések megkötéséről.
- 1.8. Dönt településrendezési tervben közút vagy egyéb közterület rendeltetésű ingatlan tulajdonjogának ellenérték nélküli megszerzéséről.
- 1.9. Dönt közművezeték elhelyezése céljára vezetékjog, szolgalmi jog vagy közérdekű használati jog alapításáról, feltéve, hogy e jogok biztosítása nem eredményez változást, vagy korlátozást az érintett ingatlanok településrendezési terv előírásainak figyelembe vételével.
- 1.10. Eltérő rendelkezések hiányában gyakorolja a tulajdonosi jogokat az önkormányzati törzsvagyont illetően 1 évet meg nem haladó bérbeadás vagy használatba adás esetén.
- 1.11. Dönt 500.000 Ft értékhatárig polgári jogi jogviszonyból származó követelés elengedése, mérséklése, az 1 évet meg nem haladó időtartamú részletfizetés vagy fizetési halasztás engedélyezésére, és az ehhez kapcsolódó kamat, és költség címen fennálló követelések elengedéséről.
- 1.12. Dönt 2.000.000 Ft értékhatárig jelzálogjog, vagy ranghely feletti rendelkezésről – amennyiben az nem veszélyezteti az önkormányzati követelés teljesülését - az önkormányzati követelés időpontjában még fennálló összeg figyelembe vételével.
- 1.13. Aláírja, módosítja – a jegyző ellenjegyzésével - a társasház alapító okiratot.
- 1.14. Képviseli a tulajdonost a társasházakban az önkormányzati tulajdon vonatkozásában. Jognyilatkozatot tesz a társasház fenntartásával, üzemeltetésével, a közös költség és a felújítási alap összegének megállapításával kapcsolatban.
- 1.15.¹
- 1.16. Tulajdonosi hozzájárulást ad az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken felszíni építmények, közművek és az ezekkel összefüggő egyéb építmények létesítéséhez, bővítéséhez és áthelyezéséhez.
- 1.17. Tulajdonosi hozzájárulást ad az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken és egyéb ingatlanokon hírközlési szolgáltatás céljára szolgáló berendezés, vezeték, antenna, egyéb hírközlőeszköz, valamint az ezekkel összefüggő építmények létesítésével, elhelyezésével, továbbá bővítésével, áthelyezésével kapcsolatban.
- 1.18. Gyakorolja az ingatlanokkal kapcsolatos elővásárlási jogokat nettó 10 millió Ft összeghatárig.
- 1.19.² Megkötöti a Pécel Város Önkormányzatának a parkoló építés pénzbeli megváltásáról, parkoló-alap képzéséről és felhasználásáról szóló 17/2008. (VI. 5.) számú rendelet 1. sz. függelék szerinti parkoló-megváltási megállapodást.

2. A település rendjével kapcsolatos hatáskörök:

- 2.1.³ Dönt a közterület használatáról a település rendjéről szóló 19/2016. (X. 10.) önkormányzati rendelet II. Fejezetében meghatározott esetekben és módon.

¹A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1. pontjának 1.15. alpontja a 33/2019. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 7. § a) pontjának megfelelően hatályát veszítette 2019. december 6-tól

²A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1.19. alpontja a 2/2018. (II. 7.) önkormányzati rendelet 12. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos 2018. február 15.

³A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 2.1. alpontja az 1/2017. (I. 31.) önkormányzati rendelet 8. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2017. február 1.

2.2. Dönt közérdekű felajánlás elfogadásáról vagy szerződésben bármely személy megbízásáról – a Városfejlesztési Bizottság előzetes véleményének kikérése mellett - az önkormányzat tulajdonába vagy kezelésébe tartozó külterületi földutak karbantartására, takarítására.

3. Lakások, helyiségek bérletével, elidegenítésével kapcsolatos hatáskörök:

3.1. Dönt önkormányzati lakások bérbeadásáról és a bérleti jogviszony felmondásáról az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó szabályokról szóló 11/2007. (VI. 8.) számú rendelet 2. § (1) bekezdés *b*) pontjában, és (3) bekezdésében foglalt kivételekkel.

3.2. Dönt a 11/2007. (VI.08.) számú rendeletben korlátozással nem érintett, üresen álló vagy várhatóan megüresedő lakások szociális feltételekkel, költségelven és piaci feltételekkel történő bérbeadásáról. Szociális feltételekkel meghirdetett lakásokra beérkezett pályázatok esetén a beérkezett pályázatokat a Szociális Bizottsággal előzetesen egyeztetett szempontok szerint értékeli.

3.3. Dönt önkormányzati tulajdonban álló lakás szolgálati jelleggel történő bérbeadásáról.

3.4. Dönt nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával – így különösen a helyiség átadásával, rendeltetésszerű használatával, karbantartásával, felújításával, a bérleti jog szünetelésével, a bérleti jog megszűnésekor a helyiség visszaadásával – valamint bérbeadói hozzájárulás megadásával kapcsolatosan a 75 m²-ig terjedő alapterületű helyiségek tekintetében.

3.5. Dönt a Városfejlesztési Bizottság véleményének kikérése mellett nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadására kiírt pályázati eljárásban – versenytárgyalás útján lefolytatott pályázat kivételével - a beérkezett pályázatok elbírálásáról.

3.6. Dönt a 15.000.000 Ft/ingatlan értékhatár alatti önkormányzati lakások elidegenítéséről.

3.7. Dönt a - Városfejlesztési Bizottság véleményének birtokában – a 15.000.000 Ft/ingatlan értékhatár alatti önkormányzati nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítéséről.

4. Vásárokkal kapcsolatos hatáskörök:

4.1. Meghatározza alkalmanként az Önkormányzat által rendezett ünnepi vásár helyét.

4.2. Dönt tartós helyhasználatról a vásárokról és a piacokról szóló 18/2011. (VII. 8.) önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint.

5. Szociális ellátásokkal kapcsolatos hatáskörök:

Dönt I. fokon a Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 8/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletében szabályozott

a) települési támogatásról és a rendkívüli települési támogatásról,

b) a köztemetésről,

c) a települési támogatásokkal összefüggő

ca)⁴

cb) a jogosulatlanul vagy rosszhiszeműen felvett ellátások tekintetében a visszafizetés részletekben történő teljesítésének engedélyezéséről, a részbeni vagy teljes elengedéséről

d) a szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapszolgáltatások tekintetében a fizetendő térítési díj megállapításáról.

6.⁵ Beszerzésekkel, közbeszerzésekkel kapcsolatos hatáskörök:

Dönt az Önkormányzat beszerzéseiről, közbeszerzéseiről - értékhatártól függetlenül - a Pécel Város Önkormányzata beszerzési és közbeszerzési szabályzata rendelkezéseinek betartásával.

7. Költségvetéssel kapcsolatos hatáskörök:

7.1.⁶ Dönt a Pécel Város Önkormányzata éves költségvetési rendelete bevételi és kiadási előirányzatainak módosításáról, valamint a bevételi és kiadási előirányzatok átcsoportosításáról az - Áht. 34. § (3) bekezdése és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 36. § (1)-(3) bekezdése és a 43. § (2) bekezdése alapján a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai és kiemelt előirányzaton belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

⁴A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 5. pont ca) alpontja az 1/2017. (I. 31.) önkormányzati rendelet 9. §-ának megfelelően hatályát veszítette 2017. február 1.

⁵A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 6. pontja az 1/2017. (I. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2017. február 1.

⁶A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 7. pontjának 7.1. alpontja a 28/2019. (XI. 8.) önkormányzati rendelet 19. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2019. november 9.

7.2.⁷

7.3.⁸ Dönt az Önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolásával kapcsolatosan.

7.4.⁹ Pályázati eljárás mellőzésével - Pécel Város Önkormányzatának éves önkormányzati költségvetéséből nem vagy csak részben támogatott programokra, vagy alacsony (250.000 Ft alatti) forrásigényű, helyi kezdeményezésű programokra, rendezvényekre – kivéve az alapítványok támogatását – nyújt támogatást az éves költségvetési rendeletben biztosított polgármesteri keret előirányzat terhére.

8.^{10 11} Közneveléssel kapcsolatos hatáskörök:

8.1. A Pécel Város Óvodái intézményegységeivel összefüggő, a tavaszi, az őszi és a téli iskolai szünetek időtartamához igazodó nyitvatartási renddel kapcsolatos döntések meghozatala, az intézményvezető írásbeli kérelmének benyújtását követően.

8.2. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése szerinti iskolai felvételi körzetek véleményezése.

9.¹² Munkáltatói jogkör gyakorlásával kapcsolatos hatáskörök:

Gyakorolja a munkáltatói jogokat az önkormányzatnál munkaszerződés alapján foglalkoztatott munkavállalók tekintetében.

10.13 14 Településfejlesztési és településrendezési dokumentumok véleményezésével kapcsolatos hatáskörök:

10.1. Véleményezi a közvetlenül szomszédos települési önkormányzatok által megküldött településfejlesztési és településrendezési dokumentumokat. Nyilatkozik, hogy részt kíván-e venni Pécel Város Önkormányzata az adott szomszédos települési önkormányzat településrendezési eszközeinek egyeztetési eljárásában.

10.2. Dönt a településrendezési eszköz tárgyalásos vagy állami főépítési eljárásban történő lefolytatása esetén a beérkezett vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indokolásáról.

11.¹⁵ A Pécel név, valamint a Pécel Város Önkormányzata jelképeinek használatával kapcsolatos hatáskörök:

Dönt zászló-, címer- és településnév használatban.

⁷A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 7. pontjának 7.2. alpontja a 28/2019. (XI. 8.) önkormányzati rendelet 28. § (2) bekezdés b) pontjával hatályon kívül helyezve 2019. november 9-től.

⁸ 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 7.3. alpontja az 1/2017. (I. 31.) önkormányzati rendelet 11. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos 2017. február 1.

⁹A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 7.4. alpontja a 9/2017. (V. 4.) önkormányzati rendelet 1. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos 2017. május 5.

¹⁰ 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 8. pontja az 1/2017. (I. 31.) önkormányzati rendelet 12. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2017. február 1.

¹¹A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 8. pontja az 1/2020. (II. 3.) önkormányzati rendelet 5. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2020. február 4.

¹²A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 9. pontja a 19/2015. (V. 7.) önkormányzati rendelet 1. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos 2015. május 8.

¹³A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 10. pontja a 28/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendelet 2. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos 2015. október 1.

¹⁴A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 10. pontja a 9/2017. (V. 4.) önkormányzati rendelet 2. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2017. május 5.

¹⁵A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 11. pontja a 16/2017. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 20. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos 2017. június 30.

3. melléklet a 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelethez

A Képviselő-testület a következő hatásköreit ruházza át bizottságaira:

1. Kulturális Bizottság:

1.1.¹⁶

1.2.¹⁷ Az Önkormányzat fenntartásában működő intézményekkel kapcsolatban:

1.2.1.¹⁸ Dönt az Önkormányzat fenntartásában működő óvodába történő jelentkezések rendjéről.

1.2.2.¹⁹ Dönt az Önkormányzat fenntartásában működő óvoda heti és éves nyitvatartási idejének, valamint a nyári zárvatartási idejének meghatározásáról.

1.2.3.²⁰ Dönt az önkormányzat fenntartásában működő köznevelési, közművelődési és könyvtári intézmények szervezeti és működési szabályzata, szakmai programja, jogszabály szerint a fenntartó által elfogadandó dokumentumai – az át nem ruházható hatáskörök kivételével - és beszámolója elfogadásáról.

1.2.4.^{21 22 23}

1.3. Dönt a Péceli Települési Értéktár Bizottság félévenkénti beszámolójának elfogadásáról.

2. Kulturális Bizottság a Szociális Bizottsággal együtt:

Dönt a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázatra beérkezett pályázatok elbírálásáról a támogatások odaítéléséről.

3.²⁴ Pénzügyi Bizottság:

3.1.²⁵ Közbeszerzésekkel kapcsolatban:

Dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról, az eljárást megindító felhívás alkalmasságára vonatkozó előírásairól, az értékelés módszeréről (értékelési szempontok, pontkiosztás).

3.2. Lakások, helyiségek bérletével, elidegenítésével kapcsolatban:

Dönt részletre történt lakásértékesítéskor, vételár hátralék keletkezése esetén – külön rendeletben meghatározott feltételek esetén - a vételár hátralék törlesztésének felfüggesztéséről és a felfüggesztés időtartamáról.

4. Szociális Bizottság:

4.1.²⁶ Dönt az Önkormányzat fenntartásában működő bölcsődébe történő jelentkezések rendjéről valamint a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.

¹⁶A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1.1. alpontja a 8/2018. (V. 4.) önkormányzati rendelet 13. §-ának megfelelően hatályát veszítette. Hatályos 2018. május 5.

¹⁷A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pontjának 1.2. alpontja a 28/2019. (XI. 8.) önkormányzati rendelet 20. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2019. november 9.

¹⁸A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pontjának 1.2.1. alpontja a 28/2019. (XI. 8.) önkormányzati rendelet 21. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2019. november 9.

¹⁹A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pontjának 1.2.2. alpontja az 1/2020. (II. 3.) önkormányzati rendelet 6. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2020. február 4.

²⁰A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1.2.3. pontja az 1/2017. (I. 31.) önkormányzati rendelet 13. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2017. február 1.

²¹A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pont 1.2.4. alpontja a 8/2016. (IV. 6.) önkormányzati rendelet 1. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos 2016. április 7.

²²A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pont 1.2.4. alpontja a 8/2018. (V. 4.) önkormányzati rendelet 14. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2018. május 5.

²³A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pontjának 1.2.4. alpontja a 20/2018. (X. 31.) önkormányzati rendelet 8. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2018. november 1.

²⁴A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 3. pontja az 1/2017. (I. 31.) önkormányzati rendelet 14. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2017. február 1.

²⁵A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. pontjának 3.1. pontja a 16/2017. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 22. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2017. július 1-től.

²⁶A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4. pontjának 4.1. alpontja a 28/2019. (XI. 8.) önkormányzati rendelet 22. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2019. november 9.

4.2.^{27 28} Dönt az önkormányzat fenntartásában működő család- és gyermekjóléti szolgálat szervezeti és működési szabályzata, szakmai programja és az önkormányzat fenntartásában működő bölcsőde intézményi dokumentumai jogszabály szerint – az át nem ruházható hatáskörök kivételével - a fenntartó által elfogadandó dokumentumai és beszámolója elfogadásáról.

4.3.29 30 31

5. Városfejlesztési Bizottság:

Lakások, helyiségek bérletével, elidegenítésével kapcsolatban:

Dönt önkormányzati tulajdonban álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és a bérleti szerződés felmondásáról a 75 m²-t meghaladó alapterületű helyiségek tekintetében.

4. melléklet a 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelethez³²

A Képviselő-testület a következő hatásköreit ruházza át a jegyzőre:

1. Dönt a közösségi együttélés alapvető szabályát megsértő személlyel szemben kiszabandó közigazgatási bírságról.
2. A település rendjéről szóló 19/2016. (X. 10.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint, szakember véleménye alapján dönt a közterületen telepítendő fás szárú növény meghatározásáról.
- 3.³³ Gyakorolja a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvényben meghatározott közútkezelői hatásköröket.

6. melléklet a 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelethez³⁴

A Kulturális Bizottság feladat- és hatáskörei:

1. Véleményezi a köznevelési intézmények létesítésére, átszervezésére, szerkezetátalakítására, megszüntetésére irányuló javaslatokat.
2. Véleményezi az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési intézmény szakmai működését érintő döntéseire irányuló előterjesztéseket, köztük az óvodák helyi nevelési programját, és az azok megvalósításához szükséges feltételek biztosítására vonatkozó javaslatokat is, amennyiben az a fenntartó hatáskörébe tartozik.
3. Véleményezi a köznevelési, közművelődési és kulturális tárgyú önkormányzati rendeletek tervezetét, vizsgálja azok gyakorlati érvényesülését, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására.
4. Véleményezi az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési, közművelődési és könyvtári

²⁷A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4.2. pontja az 1/2017. (I. 31.) önkormányzati rendelet 15. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2017. február 1.

²⁸A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4. pontjának 4.2. alpontja a 28/2019. (XI. 8.) önkormányzati rendelet 23. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2019. november 9.

²⁹A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4. pont 4.3. alpontja a 28/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendelet 3. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos 2015. október 1.

³⁰A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4. pont 4.3. alpontja a 8/2018. (V. 4.) önkormányzati rendelet 15. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos 2018. május 5.

³¹A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4. pontjának 4.3. alpontja a 28/2019. (XI. 8.) önkormányzati rendelet 28. § (2) bekezdés c) pontjával hatályon kívül helyezve 2019. november 9-től.

³²A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 4. melléklete az 1/2017. (I. 31.) önkormányzati rendelet 16. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos 2017. február 1.

³³A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 3. pontja a 33/2019. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 3. §-ával megállapított szöveg. Hatályos 2019. december 6.

³⁴A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 6. melléklete az 1/2020. (II. 3.) önkormányzati rendelet 7. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos 2020. február 4.

intézmények vezetői megbízatásának lejárta előtt az intézményvezetői beosztás ellátására vonatkozó pályázati kiírások tervezetét.

5. Véleményt nyilvánít az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési, közművelődési és könyvtári intézmények magasabb vezetői pályázatairól.

6. Ellenőrzi az óvodák felvételi ügyeit.

7. Figyelemmel kíséri az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési intézmény működését, a gyermekjog érvényesülését, szükség esetén javaslattal él a polgármester vagy a Képviselő-testület felé.

8. Ellenőrzi az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési intézmény törvényes működését.

9. Ellenőrzi az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési intézmény házirendjének és belső szabályzatainak elfogadására előírt eljárási rendelkezések betartását.

10. Javaslatot tesz a péceli pedagógusnapi ünnepség megrendezésére, a pedagógus kitüntetések felterjesztésére.

11. Kapcsolatot tart az egyházakkal és a városban működő társadalmi szervezetekkel.

12. Véleményezi a testvérvárosi kapcsolatok keretein belüli kulturális tevékenységet, javaslatot tesz kulturális programok szervezésére.

13. Figyelemmel kíséri a város kulturális, művelődési, szellemi életét, kezdeményezéseivel elősegíti annak gazdagítását, javaslatot tesz városi ünnepségek megrendezésére.

14. Javaslatot tesz a nyári táborozások támogatására biztosított költségvetési előirányzat felhasználására.

15. Kidolgozza az Önkormányzat hosszú távú kulturális és ifjúsági koncepcióját.

16. Javaslatot tesz képzőművészeti események, kiállítások támogatására.

17. Véleményt nyilvánít vagy javaslatot tesz városi ünnepségek, kulturális rendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére.

18. Véleményezi az Önkormányzat által rendezendő képző- és iparművészeti, helytörténeti kiállítások tervét.

19. Támogatja a művelődéssel és tájékoztatással kapcsolatos programok megvalósítását.

20. Javaslatot tesz önkormányzati kiadványok megjelentetésére.

21. Véleményezi vagy javaslatot tesz kulturális közalapítványok kuratóriumi tagjainak személyére.

22. Véleményezi a könyvtár, a közművelődési intézmény létesítésére, megszüntetésére, átszervezésére irányuló javaslatokat.

23. Figyelemmel kíséri a város kulturális, művelődési, szellemi életét, kezdeményezéseivel elősegíti annak gazdagítását.

24. Véleményezi a testvérvárosi kapcsolatok keretein belüli kulturális tevékenységet, javaslatot tesz kulturális programok szervezésére.

25. Javaslatot tesz vagy véleményezi a város ifjúságának szélesebb körét érintő előterjesztéseket, kezdeményezéseket.

26. Közreműködik a kulturális és ifjúsági célú pályázatok kiírásában és elbírálásában.
27. Kapcsolatot tart a város ifjúsági szervezeteivel.
28. Figyelemmel kíséri a városi fiatalok körében végzett bűnmegelőzési tevékenységet.
29. Ellátja Pécel Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közművelődésről szóló 9/2019. (III. 5.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint a bizottság közművelődéssel kapcsolatos feladatait.
30. Véleményt nyilvánít vagy javaslatot tesz az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanon elhelyezésre kerülő képzőművészeti alkotásokkal kapcsolatban, közreműködik emlékművek állításának előkészítésében.
31. Véleményezi vagy javaslatot tesz művészeti alkotás nem önkormányzati épületen történő elhelyezésére.
32. Véleményezi a költségvetési rendeletben elkülönített, helyi civil szervezetek támogatására biztosított, pályázati úton felhasználható előirányzatok felhasználására kiírandó pályázat tervezetét, véleményezi a pályázatra benyújtott pályázatokat, javaslatot tesz a támogatás mértékére.
- 33.³⁵
34. Véleményezi a közterületek elnevezését.
35. Véleményezi a közművelődési megállapodás tervezetét.
36. Kidolgozza az Önkormányzat hosszú távú sportkonceptióját.
37. Figyelemmel kíséri a város sportéletét.
38. Javaslatot tesz vagy véleményt nyilvánít a szabadidővel, az óvodai-, a tömeg- és diáksport támogatásával kapcsolatos kérdésekben.
39. Közreműködik a sport célú pályázatok kiírásában és elbírálásában.
40. Kapcsolatot tart a város sportszervezeteivel.

³⁵ 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 6. melléklet 33. pontja a 42/2020. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 18. § b) pontjának megfelelően hatályát veszítette. Hatályos 2020. december 22.

7. melléklet a 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelethez³⁶

A Pénzügyi Bizottság feladat- és hatáskörei:

1. Véleményezi a pénzügyi, gazdálkodási tárgyú önkormányzati rendeletek, a Képviselő-testület szervezetével, működésével kapcsolatos önkormányzati rendeletek és a más bizottság feladat- és hatáskörébe egyértelműen be nem sorolható önkormányzati rendeletek tervezetét, vizsgálja azok gyakorlati érvényesülését, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására.
2. Ellenőrzi a költségvetési előirányzatok teljesítését.
3. Véleményezi és ellenőrzi a költségvetési beszámolókat, az éves költségvetési terveket, azok végrehajtását, az intézmények részére biztosított keretszámok elosztását és felhasználását, az Önkormányzatot érintő adókkal kapcsolatos tevékenységet.
4. Véleményezi önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaság alapítását, végelszámolását, a társaság működésének fontosabb kérdéseit.
5. Véleményezi és ellenőrzi önkormányzati intézmény alapítását, szervezeti átalakítását, összevonásának és megszűnésének indokoltságát.
6. Véleményezi az Önkormányzat által alapított közalapítvány létesítését, alapító okiratának költségvetési kihatással járó módosítását.
7. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, véleményezi az erre irányuló javaslatokat, ellenőrzi a hitelfelvételt.
8. Ellenőrzi a Polgármesteri Hivatal, valamint az Önkormányzat fenntartásában működő költségvetési intézmények gazdálkodását a belső ellenőrrel együtt, a polgármesterrel együttműködve összeállítja a vizsgálati szempontokat.
9. Vizsgálatot indít, tájékozódik, elemzést készít minden általa fontosnak tartott, az Önkormányzat költségvetését érintő pénzügyi kérdésben.
10. Figyelemmel kíséri és értékeli a költségvetési bevételek és kiadások alakulását - különös tekintettel a saját bevételekre -, a vagyenváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
11. Közreműködik a költségvetés általános irányelveinek kidolgozásában, a költségvetés összeállításában, a pénzmaradványok elosztására vonatkozó döntés előkészítésében.
12. Véleményezi mindazokat az előterjesztéseket, amelyek döntési javaslatai a költségvetés kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosítást igényelnek.
13. Ellenőrzi a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését.
14. Az Mőtv. 120. §-a szerinti tárgykörökben végzett vizsgálatairól készült vizsgálati megállapításait a vizsgálat befejezését követően haladéktalanul közli a Képviselő-testülettel. Ha a Képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.
15. Figyelemmel kíséri és vizsgálja a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában foglaltak érvényesülését, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására, állást foglal a szervezeti és működési szabályzat értelmezésével kapcsolatos vitában.

³⁶A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 7. melléklete az 1/2020. (II. 3.) önkormányzati rendelet 8. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos 2020. február 4.

16. Képviselő és bizottsági tag felkérésére vizsgálja a bizottságok jogszerű működését.
17. Állást foglal a bizottságok közötti hatásköri összeütközések esetén.
18. Véleményezi a Képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyv kiigazításának kérését.
19. Véleményezi az Önkormányzat által alapított gazdasági társaságok első számú felelős vezetőinek foglalkoztatásával kapcsolatos kérdéseket.
20. Véleményezi az önkormányzati alapítású alapítványok létrehozására, az önkormányzati alapítású alapítványok, közalapítványok működésére vonatkozó javaslatokat, továbbá az Önkormányzatnak alapítványhoz, egyesülethez, társuláshoz vagy szövetséghez történő csatlakozására vonatkozó javaslatokat.
21. Ellenőrzi a Képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlásának érvényesülését.
22. Ellenőrzi más képviselő-testületekkel, a testvérvárossal, gazdasági szervezetekkel, pénzügyi szervekkel kötött megállapodások jogszerűségét.
23. Kivizsgálja a polgármester, az alpolgármesterek, a képviselők vonatkozásában az írásban benyújtott etikai vonatkozású bejelentéseket, panaszokat, s ennek megfelelően intézkedést kezdeményez.
24. Vizsgálja a képviselő-testületi tagok jogainak érvényesülését és kötelezettségeinek teljesítését.
25. Javaslatot tesz a polgármester illetményének emelésére, a polgármester jutalmazására.
26. Véleményezi a polgármester éves szabadságotlasi tervét.
27. Ellátja a képviselők, a polgármester és a Képviselő-testület bizottságai nem képviselő tagjai vagyonynyilatkozatainak nyilvántartásával és vizsgálatával kapcsolatos feladatokat.
28. Állást foglal a képviselők, a polgármester és a Képviselő-testület bizottságai nem képviselő tagjai összeférhetetlenségének, méltatlanságának kérdésében.
29. Véleményezi a Pécel Város Díszpolgára, valamint a Pécelért Díj kitüntetó címek adományozására a Képviselő-testület részére a polgármester által benyújtott előterjesztést.
30. Véleményezi a költségvetési rendeletben elkülönített, helyi közérdekű tevékenységek, és szervezetek támogatására biztosított, pályázati úton felhasználható előirányzatok felhasználását, a kiírt pályázatokra benyújtott pályázatokat.
31. Véleményezi az Önkormányzat fenntartásában működő intézmények, önkormányzati alapítású közalapítványok, gazdasági társaságok alapító okiratait és azok módosítását.
32. Véleményezi a helyi népszavazás elrendelésére irányuló előterjesztést.
33. Véleményezi a Pécel Város Önkormányzata által foglalkoztatott közalkalmazottak kinevezésével, felmentésével kapcsolatos előterjesztéseket.
- 34.³⁷ véleményezi a Péceli Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatát,
- 35.³⁸ véleményezi a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót.

³⁷ 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 7. melléklet 34. pontja a 42/2020. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 13. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos 2020. december 22.

³⁸ 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 7. melléklet 35. pontja a 42/2020. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 13. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos 2020. december 22.

8. melléklet a 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelethez³⁹

A Szociális Bizottság feladat- és hatáskörei:

1. Véleményezi a szociális és gyermekjóléti ellátásokkal kapcsolatos, valamint az egészségügyi tárgyú önkormányzati rendeletek tervezetét, vizsgálja azok gyakorlati érvényesülését, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására.
2. Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény rendelkezéseinek végrehajtását.
3. Figyelemmel kíséri a szociális és a gyermekjóléti intézmények szakmai és törvényességi működését, valamint a szociális ellátásokkal és szolgáltatásokkal összefüggő tevékenységeket.
4. Figyelemmel kíséri a szociális és a gyermekjóléti intézmények tevékenységét.
5. Véleményezi a Péceli Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a Péceli Napsugár Bölcsőde intézményvezetői beosztásának ellátására vonatkozó pályázati kiírások tervezetét és véleményezi a beérkezett pályázatokat.
6. Véleményezi a szociális és a gyermekjóléti intézmények alapítására, működési rendjük meghatározására, átszervezésére, szerkezet-átalakítására tett előterjesztéseket, javaslatokat.
7. Figyelemmel kíséri a város egészségügyi ellátottságát, a gyógyító-megelőző egészségügyi ellátást végző háziorvosi, fogorvosi szolgálat működését, az orvosi ügyeletet, a védőnőket a munkaegészségügyi orvosi ellátást, a szerződött járóbeteg ellátást és a közegészségügy helyzetét.
8. Ellenőrzi, hogy az egészségügyi alapellátás működéséhez szükséges tárgyi feltételek rendelkezése állnak-e, hiányosság esetén kezdeményezi azok megszüntetését.
9. Figyelemmel kíséri az egészségügyi ellátórendszer tevékenységének színvonalát, és az ahhoz kapcsolódó lakossági észrevételeket.
10. Javaslatot tesz a szociális és az egészségügyi ágazat költségvetési előirányzatára, figyelemmel kíséri a költségvetés végrehajtását, a szociális támogatásokra és ellátásokra biztosított előirányzatok időarányos felhasználását.
11. Véleményezi a megüresedő háziorvosi, házi gyermekorvosi, az alapellátást biztosító fogorvosi praxisra kiírt pályázatra benyújtott pályázatokat, vagy véleményezi praxisátadás esetén az előszerződéseket.
12. Szakmailag véleményezi a város egészségügyi ellátásának fejlesztésére irányuló kezdeményezéseket.
13. Véleményezi a háziorvosi körzethatárok kialakítására és módosítására vonatkozó előterjesztéseket.
14. Véleményezi a Képviselő-testület döntése előtt az egészségügy területén dolgozó közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő intézkedések tervezetét.
15. Kapcsolatot tart a mozgáskorlátozottak, vakok egyesületeivel, a szociális és egészségügyi ellátásban résztvevő karitatív szervezetekkel, közreműködik a hajléktalanokról, szenvedélybetegekről való gondoskodásban, szociális vagy egészségügyi témájú rendezvényeket szervez.
16. Javaslatot tesz a város szociális és egészségügyi ellátó rendszerének bővítésére, fejlesztésére.
17. Véleményezi a Helyi Esélyegyenlőségi Programot.

³⁹A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 8. melléklete az 1/2020. (II. 3.) önkormányzati rendelet 9. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos 2020. február 4.

9. melléklet a 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelethez⁴⁰ 41

A Városfejlesztési Bizottság feladat-és hatáskörei:

1. Véleményt nyilvánít helyi építési szabályzatok és szabályozási tervek előkészítése során, kezdeményezi meglévő szabályozási tervek szükség szerinti módosítását. Részt vesz a szabályozási tervek döntés-előkészítő munkájában, a tervezési folyamat közben képviselő-testületi jóváhagyás előtt véleményezi azokat.
2. Közreműködik a városrendezési programok kidolgozásában, megvalósulásuk figyelemmel kísérésében és elősegítésében.
3. Figyelemmel kíséri a város forgalmi rendjét, a helyi közlekedés alakulását. Véleményezi a helyi közutak forgalmi rendjének alakítását.
4. Figyelemmel kíséri az ivóvízellátást, a szennyvízelvezetést és -tisztítást, ezekkel kapcsolatban intézkedést kezdeményez, javaslatot tesz.
5. Javaslatot tesz karbantartási, fejlesztési munkákra, közműfejlesztésekre, közreműködik azok elkészítésében és kimunkálásában, véleményezi a karbantartásokra, felújításokra, közműfejlesztésekre irányuló kezdeményezéseket.
6. Véleményezi az önkormányzat területén tervezett terület-felhasználásokat, beruházásokat.
7. Javaslatot tesz területfejlesztési kérdésekben és véleményezi az e körbe tartozó kezdeményezéseket.
8. Véleményt nyilvánít településfejlesztési és településüzemeltetési műszaki kérdésekben.
9. Területfejlesztési, kistérségi (regionális) fejlesztésekben képviseli a város és a térség ügyeit a pályázatok elbírálásában és a megvalósítás ellenőrzésében.
10. Ellenőrzi az Önkormányzat vagyonával való gazdálkodást, a vagyon felmérését, figyelemmel kíséri a lakás és nem lakás céljára szolgáló önkormányzati bérlemények bevételeit és az azokra fordított kiadásokat.
11. Önkormányzati tulajdonú ingatlanok tekintetében véleményezési jogot gyakorol a hasznosítási céllal és a funkció meghatározásával kapcsolatban, a tervszerű városfejlesztés és várostervezés szempontjaira tekintettel.
12. Figyelemmel kíséri és ellenőrzi az önkormányzati vagyon felmérését, nyilvántartásba vételét, a törzsvagyon kimutatását.
13. Véleményezi az önkormányzati vagyon kezelésére, működtetésére, az Önkormányzat bérlet útján hasznosítható vagyontárgyainak bérleti díjaira irányuló előterjesztéseket.
14. Közreműködik a vállalkozásbarát környezet kialakításában, javaslatot tesz az ezt elősegítő és szükséges intézkedések megtételére.
15. Véleményezi az önkormányzati vagyon elidegenítését, cseréjét, hasznosítását, megterhelését, vállalkozásba való bevitelét.

⁴⁰A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 9. melléklete a 8/2016. (IV. 6.) önkormányzati rendelet 5. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos 2016. április 7.

⁴¹A 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 9. melléklete az 1/2020. (II. 3.) önkormányzati rendelet 10. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos 2020. február 4.

16. Véleményt nyilvánít a koncesszióba adás lehetőségéről.
17. Véleményt nyilvánít vagy javaslatot tesz környezetvédelmi kérdésekben, figyelemmel kíséri a város külterületén végzett tevékenységeket.
18. Véleményezi a környezet elemeit érintő ügyekben (levegőtisztaság, ivóvízellátás, zöldfelületek védelme, épített és természeti környezet védelme, zajvédelem) tett javaslatokat, előterjesztéseket.
19. Véleményezi az önkormányzati környezetvédelmi alappal való rendelkezést.
20. Figyelemmel kíséri a közterületek rendjét, a közterület károsodásával vagy annak veszélyével járó tevékenység tapasztalása esetén kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét.
21. Véleményezi a környezetvédelmi vagy mezőgazdasági tárgyú képviselő-testületi előterjesztéseket
22. Véleményezi a település rendjével, a közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértésével, a közbiztonsággal és közlekedésbiztonsággal összefüggő feladatok ellátása érdekében benyújtott előterjesztéseket.
23. Együttműködik a közbiztonsággal és közlekedésbiztonsággal összefüggő feladatok ellátásának segítésére irányuló civil kezdeményezésekkel.
24. Javaslatot tesz, előkészíti és ellenőrzi a város közbiztonsága érdekében történő intézkedéseket.
25. Véleményezi vagy javaslatot tesz közterületek elnevezésére, az elnevezés megváltoztatására, emléktáblák elhelyezésére.
26. Kapcsolatot tart a falugazdással.
27. A „Tiszta udvar, rendes ház” elismerő cím adományozására kiírt pályázatra beérkező pályázatokat - a pályázattal érintett ingatlanok helyszíni szemlét követően - véleményezi, majd előterjesztés benyújtásával javaslatot tesz a Képviselő-testületnek az elismerő cím adományozására.

Pécel Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében megállapított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015 (III.31.) önkormányzati rendelet 34. §-ban foglalt táblázat a következő 26. sorral egészül ki:

26	A Pécel Város Önkormányzata vagyonáról és az egyes vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 17/2021. (XI. 3.) önkormányzati rendelet 12. § (6) bekezdése szerinti döntéshozatal esetén.
----	---

2. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015 (III.31.) önkormányzati rendelet 38. §-a a következő f) ponttal egészül ki:

(A Képviselő-testület név szerinti szavazással dönt az alábbi ügyekben:)

„f) A Pécel Város Önkormányzata vagyonáról és az egyes vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 17/2021. (XI. 3.) önkormányzati rendelet 12. § (6) bekezdése szerinti döntéshozatal esetén.”

3. §

(1) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015 (III.31.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015 (III.31.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015 (III.31.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015 (III.31.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015 (III.31.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

„2. melléklet

A Képviselő-testület a következő hatásköreit ruházza át a polgármesterre:

1. Az önkormányzat vagyonával kapcsolatos hatáskörök:

1.1. Dönt önkormányzati vagyontárgy tulajdonjogának 50 millió forintértéket meghaladó összegű átruházása esetén legfeljebb 12 hónapra és két részletben történő részletfizetés engedélyezéséről a Pécel Város Önkormányzata vagyonáról és az egyes vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 17/2021. (XI. 3.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Vagyondirektív) 13. § (14) bekezdésében meghatározott feltételekkel.

1.2. Dönt - a Vagyondirektív 17. § (3) bekezdésében foglalt kivételekkel - a 2 millió Ft értékhatárt meg nem haladó értékű forgalomképes vagyontárgyak megszerzéséről, elidegenítéséről.

1.3. Dönt a 2 millió Ft értékhatárt meg nem haladó forgalomképes vagyontárgy 1 évet meg nem haladó időtartamra bérbe- vagy ingyenes használatba adásáról.

1.4. Dönt 2 millió Ft értékhatárt meg nem haladó esetben az Önkormányzat tulajdonában álló, tagsági jogot megtestesítő értékpapírok eladásáról.

1.5. Eltérő rendelkezések hiányában gyakorolja a tulajdonosi jogokat a törzsvagyon 1 évet meg nem haladó bérbe- vagy ingyenes használatba adása esetén.

1.6. Dönt vagyontárgy elidegenítésére vagy hasznosítására eredményesen lefolytatott versenyztetési eljárást követően 15 napon belül az adásvételi vagy hasznosításra irányuló szerződés aláírásáról.

1.7. Aláírja a Képviselő-testület által szövegszerűen elfogadott szerződéseket.

1.8. Kialakítja a Képviselő-testület által nem szövegszerűen elfogadott szerződéseket a Képviselő-testület szerződéskötéséről szóló döntése alapján, és aláírja azokat.

1.9. Jognyilatkozatot tesz a Vagyonnak, továbbá jogos érdekeinek védelme céljából polgári jogi szerződések felbontására vagy megszüntetésére és igényérvényesítésre.

1.10. Dönt a nettó 2 millió Ft vételárat meg nem haladó szerződések esetén a telekalakítási eljáráshoz, valamint közút, közterület területének településrendezése miatt szükségessé váló adásvételi és csereszerződések megkötéséről.

1.11. Dönt a 2 millió forint értékhatárt meg nem haladó, az önkormányzat üzleti vagyona körébe tartozó ingóság tulajdonjogának ingyenes átruházásáról.

1.12. Dönt a közművezeték elhelyezése céljára vezetékjog, szolgálmi jog vagy közérdekű használati jog biztosításáról, feltéve, hogy e jogok biztosítása nem eredményez változást vagy korlátozást az érintett ingatlanok településrendezési tervben rögzített funkciói tekintetében.

1.13. Dönt közigazgatási peres vagy nemperes eljárások megindításáról.

1.14. Tulajdonosi hozzájárulást ad az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken építmények, közművek és az ezekkel összefüggő egyéb építmények létesítéséhez, bővítéséhez és áthelyezéséhez.

1.15. Tulajdonosi hozzájárulást ad az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken és egyéb ingatlanokon hírközlési szolgáltatás céljára szolgáló berendezés, vezeték, antenna, egyéb hírközlőeszköz, valamint az

ezekkel összefüggő építmények létesítésével, elhelyezésével, továbbá bővítésével, áthelyezésével kapcsolatban.

1.16. Tulajdonosi nyilatkozatot tesz a vagyontárgy tulajdonjogát, használatát nem érintő, a Vagyonrendelet a 3. § (1) bekezdés e) pontja szerinti egyéb tulajdonosi jogok tekintetében.

1.17. Dönt az Önkormányzat behajthatatlannak minősülő követeléseiről történő lemondásról a 26/2018. (XII. 3.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt számviteli előírások alapján és a 3. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt kis összegű követelésekről írásba foglalt – a számviteli politikában előírt dokumentumokkal alátámasztva.

1.18. Dönt az Önkormányzat fenntartásában működő költségvetési szervek esetében az intézményvezető javaslata alapján az intézmény behajthatatlannak minősülő követeléseiről történő lemondásról a 26/2018. (XII. 3.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt számviteli előírások alapján és a 3. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt kis összegű követelésekről írásba foglalt – a számviteli politikában előírt dokumentumokkal alátámasztva.

1.19. Dönt az 500 ezer Ft értékhatárt el nem érő összegű követelések vonatkozásában az Önkormányzat esetében a követelés, a polgári jogi jogviszonyból származó követelés részletekben történő teljesítésének engedélyezéséről.

1.20. Dönt értékhatárra való tekintet nélkül – az intézményvezető javaslata alapján - az Önkormányzat fenntartásában működő egyéb költségvetési szervek esetében a követelés, a polgári jogi jogviszonyból származó követelés részletekben történő teljesítésének engedélyezéséről.

1.21. Megkötöti a Pécel Város Önkormányzatának a parkoló építés pénzbeli megváltásáról, parkoló-alap képzésről és felhasználásról szóló 17/2008. (VI. 5.) számú rendelet 1. sz. függelék szerinti parkoló-megváltási megállapodást.

2. A település rendjével kapcsolatos hatáskörök:

2.1. Dönt a közterület használatáról a település rendjéről szóló 19/2016. (X. 10.) önkormányzati rendelet II. Fejezetében meghatározott esetekben és módon.

2.2. Dönt közérdekű felajánlás elfogadásáról vagy szerződésben bármely személy megbízásáról – a Városfejlesztési Bizottság előzetes véleményének kikérése mellett - az önkormányzat tulajdonába vagy kezelésébe tartozó külterületi földutak karbantartására, takarítására.

3. Lakások, helyiségek bérletével, elidegenítésével kapcsolatos hatáskörök:

3.1. Dönt önkormányzati lakások bérbeadásáról és a bérleti jogviszony felmondásáról az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó szabályokról szóló 11/2007. (VI. 8.) számú rendelet (a továbbiakban: 11/2007. (VI. 8.) számú rendelet) 2. § (1) bekezdés b) pontjában, és (3) bekezdésében foglalt kivételekkel.

3.2. Dönt a 11/2007. (VI.08.) számú rendeletben korlátozással nem érintett, üresen álló vagy várhatóan megüresedő lakások szociális feltételekkel, költségelven és piaci feltételekkel történő bérbeadásáról. Szociális feltételekkel meghirdetett lakásokra beérkezett pályázatok esetén a beérkezett pályázatokat a Szociális Bizottsággal előzetesen egyeztetett szempontok szerint értékeli.

3.3. Dönt önkormányzati tulajdonban álló lakás szolgálati jelleggel történő bérbeadásáról.

3.4. Dönt nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával – így különösen a helyiség átadásával, rendeltetésszerű használatával, karbantartásával, felújításával, a bérleti jog szünetelésével, a bérleti jog megszűnésekor a helyiség visszaadásával – valamint bérbeadói hozzájárulás megadásával kapcsolatosan a 75 m²-ig terjedő alapterületű helyiségek tekintetében.

3.5. Dönt a Városfejlesztési Bizottság véleményének kikérése mellett nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadására kiírt pályázati eljárásban – versenytárgyalás útján lefolytatott pályázat kivételével - a beérkezett pályázatok elbírálásáról.

3.6. Dönt a 15.000.000 Ft/ingatlan értékhatár alatti önkormányzati lakások elidegenítéséről.

3.7. Dönt a - Városfejlesztési Bizottság véleményének birtokában – a 15.000.000 Ft/ingatlan értékhatár alatti önkormányzati nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítéséről.

3.8. Dönt a bérbeadó és a bérlő jogai és kötelezettségei vonatkozásában a felek megállapodásának részletes tartalmáról az Önkormányzat mint bérbeadó részéről a Ltv. és a 11/2007. (VI. 8.) számú rendelet keretei között.

4. Szociális ellátásokkal kapcsolatos hatáskörök:

Dönt I. fokon a Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 8/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletében szabályozott

4.1. települési támogatásról és a rendkívüli települési támogatásról,

4.2. a köztemetésről,

4.3. a települési támogatásokkal összefüggő jogosulatlanul vagy rosszhiszeműen felvett ellátások tekintetében a visszafizetés részletekben történő teljesítésének engedélyezéséről, a részbeni vagy teljes elengedéséről,

4.4. a szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapszolgáltatások tekintetében a fizetendő térítési díj megállapításáról.

5. Beszerzésekkel, közbeszerzésekkel kapcsolatos hatáskörök:

Dönt az Önkormányzat beszerzéseiről, közbeszerzéseiről - értékhatártól függetlenül - a Pécel Város Önkormányzata beszerzési és közbeszerzési szabályzata rendelkezéseinek betartásával.

6. Költségvetéssel kapcsolatos hatáskörök:

6.1. Dönt a Pécel Város Önkormányzata éves költségvetési rendelete bevételi és kiadási előirányzatainak módosításáról, valamint a bevételi és kiadási előirányzatok átcsoportosításáról az - Áht. 34. § (3) bekezdése és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 36. § (1)-(3) bekezdése és a 43. § (2) bekezdése alapján a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai és kiemelt előirányzaton belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

6.2. Dönt az Önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolásával kapcsolatosan.

6.3. Pályázati eljárás mellőzésével - Pécel Város Önkormányzatának éves önkormányzati költségvetéséből nem vagy csak részben támogatott programokra, vagy alacsony (250.000 Ft alatti) forrásigényű, helyi kezdeményezésű programokra, rendezvényekre – kivéve az alapítványok támogatását – nyújt támogatást az éves költségvetési rendeletben biztosított polgármesteri keret előirányzat terhére.

7. Közneveléssel kapcsolatos hatáskörök:

7.1. A Pécel Város Óvodái intézményegységeivel összefüggő, a tavaszi, az őszi és a téli iskolai szünetek időtartamához igazodó nyitvatartási renddel kapcsolatos döntések meghozatala, az intézményvezető írásbeli kérelmének benyújtását követően.

7.2. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdése szerinti iskolai felvételi körzetek véleményezése.

8. Munkáltatói jogkör gyakorlásával kapcsolatos hatáskörök:

Gyakorolja a munkáltatói jogokat az önkormányzatnál munkaszerződés vagy munkaszerződés alapján foglalkoztatott egészségügyi szolgálati jogviszony hatálya alá tartozó foglalkoztatott munkavállalók tekintetében.

9. Településfejlesztési és településrendezési dokumentumok véleményezésével, valamint a településképi véleményezési eljárással kapcsolatos hatáskörök:

9.1. Véleményezi a közvetlenül szomszédos települési önkormányzatok által megküldött településfejlesztési és településrendezési dokumentumokat. Nyilatkozik, hogy részt kíván-e venni Pécel Város Önkormányzata az adott szomszédos települési önkormányzat településrendezési eszközeinek egyeztetési eljárásában.

9.2. Dönt a településrendezési eszköz tárgyalásos vagy állami főépítési eljárásban történő lefolytatása esetén a beérkezett vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indokolásáról.

9.3. Lefolytatja a településképi véleményezési eljárást a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet vonatkozó előírásai szerint.

9.4. Kiadja a településképi véleményét a főépítész szakmai álláspontjára alapozva.

10. A Pécel név, valamint a Pécel Város Önkormányzata jelképeinek használatával kapcsolatos hatáskörök:

Dönt zászló-, címer- és településnév használatával kapcsolatban.

11. az útépitési érdekeltségi hozzájárulással kapcsolatos hatáskörök:

11.1. Kötelezi útépitési érdekeltségi hozzájárulás fizetésére az Önkormányzat illetékességi területén megépülő, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 31. § (1) bekezdése szerint alapvetően helyi lakossági érdeket szolgáló közút építésére (földút szilárd burkolattal való ellátására) létrejött együttműködésben részt nem vevő, de a közút használatában érdekelt, a közút mentén fekvő építési telek tulajdonjogával rendelkező természetes és jogi személyeket, illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaságokat, amennyiben az útépitési együttműködésben az érdekeltek több mint kétharmada részt vesz.

11.2. Dönt legfeljebb 36 havi részletfizetés vagy legfeljebb 36 havi fizetési halasztás engedélyezéséről az útépitési érdekeltségi hozzájárulás megfizetésére a magánszemély kötelezett kérelmére.”

„3. melléklet

A Képviselő-testület a következő hatásköreit ruházza át bizottságaira:

1. Kulturális Bizottság:

1.1. Az Önkormányzat fenntartásában működő intézményekkel kapcsolatban:

1.1.1. Dönt az Önkormányzat fenntartásában működő óvodába történő jelentkezések rendjéről.

1.1.2. Dönt az Önkormányzat fenntartásában működő óvoda heti és éves nyitvatartási idejének, valamint a nyári zárvatartási idejének meghatározásáról.

1.1.3. Dönt az önkormányzat fenntartásában működő köznevelési, közművelődési és könyvtári intézmények szervezeti és működési szabályzata, szakmai programja, jogszabály szerint a fenntartó által elfogadandó dokumentumai – az át nem ruházható hatáskörök kivételével - és beszámolója elfogadásáról.

1.2. Dönt a Péceli Települési Értéktár Bizottság évenkénti beszámolójának elfogadásáról.

2. Kulturális Bizottság a Szociális Bizottsággal együtt:

Dönt a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázatra beérkezett pályázatok elbírálásáról a támogatások odaítéléséről.

3. Pénzügyi Bizottság:

3.1. Közbeszerzésekkel kapcsolatban:

Dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról, az eljárást megindító felhívás alkalmasságára vonatkozó előírásairól, az értékelés módszeréről (értékelési szempontok, pontkiosztás).

3.2. Lakások, helyiségek bérletével, elidegenítésével kapcsolatban:

Dönt részletre történt lakásértékesítéskor, vételár hátralék keletkezése esetén – külön rendeletben meghatározott feltételek esetén - a vételár hátralék törlesztésének felfüggesztéséről és a felfüggesztés időtartamáról.

4. Szociális Bizottság:

4.1. Dönt az Önkormányzat fenntartásában működő bölcsődébe történő jelentkezések rendjéről valamint a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.

4.2. Dönt az önkormányzat fenntartásában működő család- és gyermekjóléti szolgálat szervezeti és működési szabályzata, szakmai programja és az önkormányzat fenntartásában működő bölcsőde intézményi dokumentumai jogszabály szerint – az át nem ruházható hatáskörök kivételével - a fenntartó által elfogadandó dokumentumai és beszámolója elfogadásáról.

5. Városfejlesztési Bizottság:

5.1. Lakások, helyiségek bérletével, elidegenítésével kapcsolatban: Dönt önkormányzati tulajdonban álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és a bérleti szerződés felmondásáról a 75 m²-t meghaladó alapterületű helyiségek tekintetében.

5.2. Vásárokkal kapcsolatban:

5.2.1. Alkalmanként meghatározza az Önkormányzat által rendezett, -az Önkormányzat által fenntartott piac helyszínétől eltérő -, az Önkormányzat által rendezett alkalmi (ünnepi) vásárok helyét.

5.2.2. Meghatározza az Önkormányzat által rendezett alkalmi (ünnepi) vásárok nyitvatartási rendjét.”

„6. melléklet

A Kulturális Bizottság feladat- és hatáskörei:

1. Véleményezi a köznevelési intézmények létesítésére, átszervezésére, szerkezetátalakítására, megszüntetésére irányuló javaslatokat.
2. Véleményezi az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési intézmény szakmai működését érintő döntéseire irányuló előterjesztéseket, köztük az óvodák helyi nevelési programját, és az azok megvalósításához szükséges feltételek biztosítására vonatkozó javaslatokat is, amennyiben az a fenntartó hatáskörébe tartozik.
3. Véleményezi a köznevelési, közművelődési és kulturális tárgyú önkormányzati rendeletek tervezetét, vizsgálja azok gyakorlati érvényesülését, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására.
4. Véleményezi az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési intézmény magasabb vezetői, valamint a közművelődési és könyvtári intézmények vezetői megbízatásának lejárta előtt az intézményvezetői beosztás ellátására vonatkozó pályázati kiírások tervezetét.
5. Véleményt nyilvánít az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési intézmények magasabb vezetői pályázatairól és a közművelődési és könyvtári intézmények vezetői pályázatairól.
6. Ellenőrzi az óvodák felvételi ügyeit.
7. Figyelemmel kíséri az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési intézmény működését, a gyermekjog érvényesülését, szükség esetén javaslattal él a polgármester vagy a Képviselő-testület felé.
8. Ellenőrzi az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési intézmény törvényes működését.
9. Ellenőrzi az Önkormányzat fenntartásában működő köznevelési intézmény házirendjének és belső szabályzatainak elfogadására előírt eljárási rendelkezések betartását.
10. Javaslatot tesz a péceli pedagógusnapi ünnepség megrendezésére, a pedagógus kitüntetések felterjesztésére.
11. Kapcsolatot tart az egyházakkal és a városban működő társadalmi szervezetekkel.
12. Véleményezi a testvérvárosi kapcsolatok keretein belüli kulturális tevékenységet, javaslatot tesz kulturális programok szervezésére.
13. Figyelemmel kíséri a város kulturális, művelődési, szellemi életét, kezdeményezéseivel elősegíti annak gazdagítását, javaslatot tesz városi ünnepségek megrendezésére.
14. Javaslatot tesz a nyári táborozások támogatására biztosított költségvetési előirányzat felhasználására.
15. Kidolgozza az Önkormányzat hosszú távú kulturális és ifjúsági koncepcióját.
16. Javaslatot tesz képzőművészeti események, kiállítások támogatására.
17. Véleményt nyilvánít vagy javaslatot tesz városi ünnepségek, kulturális rendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére.
18. Véleményezi az Önkormányzat által rendezendő képző- és iparművészeti, helytörténeti kiállítások tervét
19. Támogatja a művelődéssel és tájékoztatással kapcsolatos programok megvalósítását.

20. Javaslattal tesz önkormányzati kiadványok megjelentetésére.
21. Véleményezi vagy javaslattal tesz kulturális közalapítványok kuratóriumi tagjainak személyére.
22. Véleményezi a könyvtár, a közművelődési intézmény létesítésére, megszüntetésére, átszervezésére irányuló javaslatokat.
23. Figyelemmel kíséri a város kulturális, művelődési, szellemi életét, kezdeményezéseivel elősegíti annak gazdagítását.
24. Véleményezi a testvérvárosi kapcsolatok keretein belüli kulturális tevékenységet, javaslattal tesz kulturális programok szervezésére.
25. Javaslattal tesz vagy véleményezi a város ifjúságának szélesebb körét érintő előterjesztéseket, kezdeményezéseket.
26. Közreműködik a kulturális és ifjúsági célú pályázatok kiírásában és elbírálásában.
27. Kapcsolatot tart a város ifjúsági szervezeteivel.
28. Figyelemmel kíséri a városi fiatalok körében végzett bűnmegelőzési tevékenységet.
29. Ellátja Pécel Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közművelődésről szóló 9/2019. (III. 5.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint a bizottság közművelődéssel kapcsolatos feladatait.
30. Véleményt nyilvánít vagy javaslattal tesz az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanon elhelyezésre kerülő képzőművészeti alkotásokkal kapcsolatban, közreműködik emlékművek állításának előkészítésében.
31. Véleményezi vagy javaslattal tesz művészeti alkotás nem önkormányzati épületen történő elhelyezésére.
32. Véleményezi a költségvetési rendeletben elkülönített, helyi civil szervezetek támogatására biztosított, pályázati úton felhasználható előirányzatok felhasználására kiírandó pályázat tervezetét, véleményezi a pályázatra benyújtott pályázatokat és az egyedi támogatási kérelmeket, javaslattal tesz a támogatás mértékére.
33. Véleményezi a közterületek elnevezését.
34. Véleményezi a közművelődési megállapodás tervezetét.
35. Kidolgozza az Önkormányzat hosszú távú sportkoncepcióját.
36. Figyelemmel kíséri a város sportéletét.
37. Javaslattal tesz vagy véleményt nyilvánít a szabadidővel, az óvodai-, a tömeg- és diáksport támogatásával kapcsolatos kérdésekben.
38. Közreműködik a sport célú pályázatok kiírásában és elbírálásában.
39. Kapcsolatot tart a város sportszervezeteivel.”

„7. melléklet

A Pénzügyi Bizottság feladat- és hatáskörei:

1. Véleményezi a pénzügyi, gazdálkodási tárgyú önkormányzati rendeletek, a Képviselő-testület szervezetével, működésével kapcsolatos önkormányzati rendeletek és a más bizottság feladat- és hatáskörébe egyértelműen be nem sorolható önkormányzati rendeletek tervezetét, vizsgálja azok gyakorlati érvényesülését, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására.
2. Ellenőrzi a költségvetési előirányzatok teljesítését.
3. Véleményezi és ellenőrzi a költségvetési beszámolókat, az éves költségvetési terveket, azok végrehajtását, az intézmények részére biztosított keretszámok elosztását és felhasználását, az Önkormányzatot érintő adókkal kapcsolatos tevékenységet.
4. Véleményezi önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaság alapítását, végelszámolását, a társaság működésének fontosabb kérdéseit.
5. Véleményezi és ellenőrzi önkormányzati intézmény alapítását, szervezeti átalakítását, összevonásának és megszűnésének indokoltságát.
6. Véleményezi az Önkormányzat által alapított közalapítvány létesítését, alapító okiratának költségvetési kihatással járó módosítását.
7. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, véleményezi az erre irányuló javaslatokat, ellenőrzi a hitelfelvételt.
8. Ellenőrzi a Polgármesteri Hivatal, valamint az Önkormányzat fenntartásában működő költségvetési intézmények gazdálkodását a belső ellenőrrel együtt, a polgármesterrel együttműködve összeállítja a vizsgálati szempontokat.
9. Vizsgálatot indít, tájékozódik, elemzést készít minden általa fontosnak tartott, az Önkormányzat költségvetését érintő pénzügyi kérdésben.
10. Figyelemmel kíséri és értékeli a költségvetési bevételek és kiadások alakulását - különös tekintettel a saját bevételekre -, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
11. Közreműködik a költségvetés általános irányelveinek kidolgozásában, a költségvetés összeállításában, a pénzmaradványok elosztására vonatkozó döntés előkészítésében.
12. Véleményezi mindazokat az előterjesztéseket, amelyek döntési javaslatai a költségvetés kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosítást igényelnek.
13. Ellenőrzi a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését.
14. Az Mőtv. 120. §-a szerinti tárgykörökben végzett vizsgálatáról készült vizsgálati megállapításait a vizsgálat befejezését követően haladéktalanul közli a Képviselő-testülettel. Ha a Képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.
15. Figyelemmel kíséri és vizsgálja a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában foglaltak érvényesülését, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására, állást foglal a szervezeti és működési szabályzat értelmezésével kapcsolatos vitában.

16. Képviselő és bizottsági tag felkérésére vizsgálja a bizottságok jogszerű működését.
17. Állást foglal a bizottságok közötti hatásköri összeütközések esetén.
18. Véleményezi a Képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyv kiigazításának kérését.
19. Véleményezi az Önkormányzat által alapított gazdasági társaságok első számú felelős vezetőinek foglalkoztatásával kapcsolatos kérdéseket.
20. Véleményezi az önkormányzati alapítású alapítványok létrehozására, az önkormányzati alapítású alapítványok, közalapítványok működésére vonatkozó javaslatokat, továbbá az Önkormányzatnak alapítványhoz, egyesülethez, társuláshoz vagy szövetséghez történő csatlakozására vonatkozó javaslatokat.
21. Ellenőrzi a Képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlásának érvényesülését.
22. Ellenőrzi más képviselő-testületekkel, a testvérvárossal, gazdasági szervezetekkel, pénzügyi szervekkel kötött megállapodások jogszerűségét.
23. Kivizsgálja a polgármester, az alpolgármesterek, a képviselők vonatkozásában az írásban benyújtott etikai vonatkozású bejelentéseket, panaszokat, s ennek megfelelően intézkedést kezdeményez.
24. Vizsgálja a képviselő-testületi tagok jogainak érvényesülését és kötelezettségeinek teljesítését.
25. Véleményezi a polgármester illetményének emelésére irányuló előterjesztést és javaslatot tesz a polgármester juttatásainak megállapítására.
26. Véleményezi a polgármester éves szabadságolási tervét.
27. Ellátja a képviselők, a polgármester és a Képviselő-testület bizottságai nem képviselő tagjai vagy nyilatkozatainak nyilvántartásával és vizsgálatával kapcsolatos feladatokat.
28. Állást foglal a képviselők, a polgármester és a Képviselő-testület bizottságai nem képviselő tagjai összeférhetlenségének, méltatlanságának kérdésében.
29. Véleményezi a Pécel Város Díszpolgára, valamint a Pécelért Díj kitüntető címek adományozására a Képviselő-testület részére a polgármester által benyújtott előterjesztést.
30. Véleményezi a költségvetési rendeletben elkülönített, helyi közérdekű tevékenységek, és szervezetek támogatására biztosított, pályázati úton felhasználható előirányzatok felhasználását, a kiírt pályázatokra benyújtott pályázatokat és az egyedi támogatási kérelmeket.
31. Véleményezi az Önkormányzat fenntartásában működő intézmények, önkormányzati alapítású közalapítványok, gazdasági társaságok alapító okiratait és azok módosítását.
32. Véleményezi a helyi népszavazás elrendelésére irányuló előterjesztést.
33. Véleményezi a Péceli Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatát.
34. Véleményezi a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót.”

„9. melléklet

A Városfejlesztési Bizottság feladat-és hatáskörei:

1. Véleményt nyilvánít helyi építési szabályzatok és szabályozási tervek előkészítése során, kezdeményezi meglévő szabályozási tervek szükség szerinti módosítását. Részt vesz a szabályozási tervek döntés-előkészítő munkájában, a tervezési folyamat közben képviselő-testületi jóváhagyás előtt véleményezi azokat.
2. Közreműködik a városrendezési programok kidolgozásában, megvalósulásuk figyelemmel kísérésében és elősegítésében.
3. Figyelemmel kíséri a város forgalmi rendjét, a helyi közlekedés alakulását. Véleményezi a helyi közutak forgalmi rendjének alakítását.
4. Figyelemmel kíséri az ivóvízellátást, a szennyvízelvezetést és -tisztítást, ezekkel kapcsolatban intézkedést kezdeményez, javaslatot tesz.
5. Javaslatot tesz karbantartási, fejlesztési munkákra, közműfejlesztésekre, közreműködik azok elkészítésében és kimunkálásában, véleményezi a karbantartásokra, felújításokra, közműfejlesztésekre irányuló kezdeményezéseket.
6. Véleményezi az önkormányzat területén tervezett terület-felhasználásokat, beruházásokat.
7. Javaslatot tesz területfejlesztési kérdésekben és véleményezi az e körbe tartozó kezdeményezéseket.
8. Véleményt nyilvánít településfejlesztési és településüzemeltetési műszaki kérdésekben.
9. Területfejlesztési, kistérségi (regionális) fejlesztésekben képviseli a város és a térség ügyeit a pályázatok elbírálásában és a megvalósítás ellenőrzésében.
10. Ellenőrzi az Önkormányzat vagyonával való gazdálkodást, a vagyon felmérését, figyelemmel kíséri a lakás és nem lakás céljára szolgáló önkormányzati bérlemények bevételeit és az azokra fordított kiadásokat.
11. Önkormányzati tulajdonú ingatlanok tekintetében véleményezési jogot gyakorol a hasznosítási céllal és a funkció meghatározásával kapcsolatban, a tervszerű városfejlesztés és várostervezés szempontjaira tekintettel.
12. Figyelemmel kíséri és ellenőrzi az önkormányzati vagyon felmérését, nyilvántartásba vételét, a törzsvagyon kimutatását.
13. Véleményezi az önkormányzati vagyon kezelésére, működtetésére, az Önkormányzat bérlet útján hasznosítható vagyontárgyainak bérleti díjaira irányuló előterjesztéseket.
14. Közreműködik a vállalkozásbarát környezet kialakításában, javaslatot tesz az ezt elősegítő és szükséges intézkedések megtételére.
15. Véleményezi az önkormányzati vagyon megszerzését, elidegenítését, cseréjét, hasznosítását, megterhelését, vállalkozásba való bevitelét.
16. Véleményt nyilvánít a koncesszióba adás lehetőségéről.
17. Véleményt nyilvánít vagy javaslatot tesz környezetvédelmi kérdésekben, figyelemmel kíséri a város külterületén végzett tevékenységeket.

18. Véleményezi a környezet elemeit érintő ügyekben (levegőtisztaság, ivóvízellátás, zöldfelületek védelme, épített és természeti környezet védelme, zajvédelem) tett javaslatokat, előterjesztéseket.
19. Véleményezi az önkormányzati környezetvédelmi alappal való rendelkezést.
20. Figyelemmel kíséri a közterületek rendjét, a közterület károsodásával vagy annak veszélyével járó tevékenység tapasztalása esetén kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét.
21. Véleményezi a környezetvédelmi vagy mezőgazdasági tárgyú képviselő-testületi előterjesztéseket
22. Véleményezi a település rendjével, a közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértésével, a közbiztonsággal és közlekedésbiztonsággal összefüggő feladatok ellátása érdekében benyújtott előterjesztéseket.
23. Együttműködik a közbiztonsággal és közlekedésbiztonsággal összefüggő feladatok ellátásának segítésére irányuló civil kezdeményezésekkel.
24. Javaslatot tesz, előkészíti és ellenőrzi a város közbiztonsága érdekében történő intézkedéseket.
25. Véleményezi vagy javaslatot tesz közterületek elnevezésére, az elnevezés megváltoztatására, emléktáblák elhelyezésére.
26. Kapcsolatot tart a falugazdással.
27. A „Tiszta udvar, rendes ház” elismerő cím adományozására kiírt pályázatra beérkező pályázatokat - a pályázattal érintett ingatlanok helyszíni szemlét követően - véleményezi, majd előterjesztés benyújtásával javaslatot tesz a Képviselő-testületnek az elismerő cím adományozására.”

Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 53. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik többek között a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról is. A Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által megalkotott önkormányzati rendeletek hatályosulását (gyakorlati megvalósulását, alkalmazását), magasabb rendű jogszabályokkal való összhangját folyamatosan vizsgáljuk, annak érdekében is, hogy azok gyakorlati alkalmazása ne ütközzön akadályokba, nehézségekbe. Ennek során megállapítottuk, hogy a szervezeti és működési szabályzat nem teljeskörűen tartalmazza az átruházott hatásköröket, ezért azt módosítani szükséges.

A rendelet indokolásának közzététele mellőzhető, mivel a rendeletnek nem mutatható ki jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, valamint adminisztratív terheket befolyásoló jelentősebb hatása sincs.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz és a 2. §-hoz

A minősített többséggel történő döntéshozatalra és a név szerinti szavazás körének módosítására tartalmaz rendelkezéseket.

A 3. §-hoz

A Képviselő-testület által a polgármesterre és a Képviselő-testület bizottságaira átruházott hatáskörökre, a bizottságok feladat- és hatásköreire vonatkozóan tartalmaz rendelkezéseket.

A 4. §-hoz

Hatálybaléptető rendelkezést tartalmaz.