



**PÉCELI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
IGAZGATÁSI IRODA**

**ÜGYFÉLFOGADÁSI IDŐPONTOK**

**Hétfő: 08:30 – 12:00; 13:00-17:30**

**Szerda: 08:30 – 12:00; 13:00-15:30**

**KÉRELEM**

**egészségügyi települési támogatás igénylésére**

**1. A kérelmező személyére vonatkozó adatok:**

Név: .....
Születési név: .....
Anyja neve: .....
Születési adatai (hely, idő): .....
Lakóhelye, (közterület neve): 2119 Pécel .....
Tartózkodási helye, (közterület neve) 2119 Pécel .....
<i>(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni.)</i>
Milyen minőségben lakik ezen a lakóhelyen?    tulajdonos    főbérelő    családtag    haszonélvező egyéb: .....
Ki a lakás tulajdonosa, bérelője? .....
A lakás alapterülete: ..... m <sup>2</sup>
Társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ): .....
Állampolgársága <i>(a megfelelő rész aláhúzendó)</i> : - magyar - bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező - hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert A státuszt elismerő határozat száma .....
Adószáma: .....
Lakossági folyószámlaszáma: .....
Telefonszáma: .....
E-mail címe (nem kötelező adat): .....

**2. A kérelmező háztartásában élők személyi adatai:**

<b>Név, születési név:</b>	<b>Születési hely, idő:</b>	<b>Anyja neve:</b>	<b>Rokonsági fok</b>	<b>TAJ száma:</b>
----------------------------	-----------------------------	--------------------	----------------------	-------------------


**3. A kérelem indoklása:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### 4. Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz				
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem				
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, táncművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás				
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)				
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások				
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)				
7. A család összes nettó jövedelme				
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)				

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki) ..... Ft/hó.

Megjegyzés:

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-6. pontjában feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a GYES igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a GYET és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

## 5. Vagyonyilatkozat

### *Ingatlanok*

5. 1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:

.....város/község .....út/utca  
.....hsz., alapterülete: .....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad .....a szerzés ideje: .....év.  
Becsült forgalmi érték:.....Ft.

5. 2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:

.....város/község .....út/utca  
.....hsz., alapterülete: .....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad .....a szerzés ideje: .....év.  
Becsült forgalmi érték:.....Ft.

5. 3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.) címe:

.....város/község .....út/utca  
.....hsz., alapterülete: .....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad .....a szerzés ideje: .....év.  
Becsült forgalmi érték:.....Ft.

5. 4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat) megnevezése: .....

..... város/község .....út/utca  
.....hsz., alapterülete: .....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad .....a szerzés ideje: .....év.  
Becsült forgalmi érték:.....Ft.

### *Egyéb vagyontárgyak*

5. 5. Gépjármű

a) személygépkocsi: .....típus: .....rendszám: ....., a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....év.

Becsült forgalmi érték:.....Ft.

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű..... típus: .....  
rendszám: ....., (Rendszám nélküli gépek esetén a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni.) ....., a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....év.

Becsült forgalmi érték.....Ft.

*Összes vagyontárgy  
(Ügyintéző tölti ki!)*

5. 6. A család összes vagyonának becsült forgalmi értéke (5.1.+5.2.+5.3.+5.4.+5.5.): .....Ft. Egy főre jutó forgalmi érték: .....Ft.

### Megjegyzés:

*Ha a kérelmező vagy közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.*

*Ingatlan becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.*

*Gépjármű, termelő- és munkaeszköz becsült forgalmi értéként a jármű, illetve termelő- és munkaeszköz kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.*

## 6. Nyilatkozatok:

6. 1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen / a tartózkodási helyemen élek. *(a megfelelő rész aláhúzendó, ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik)*

6. 2. Családi állapotom: .....

6. 3. Kijelentem, hogy gyermekemet (gyermekeimet) egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól / élettársamtól ..... óta különélek. A különélő házastársam / élettársam neve,  
elérhetősége: .....

Gyermekem (gyermekeim után) havi ..... Ft gyermektartásdíjat kapok.

6. 4. Kijelentem, hogy közgyógyellátási igazolványra nem vagyok jogosult. *(Ennek igazolására a kérelem mellé csatolni kell kérelmező vonatkozásában a járási hivatal közgyógyellátási kérelem elutasítását tartalmazó, jelen kérelem benyújtását megelőző két évnél nem régebbi határozatát!)*

### 6. 5. Kijelentem, hogy a fenti, az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

6. 6. Tudomásul veszem, hogy az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 6. §-ában foglaltak alapján az eljárás valamennyi résztvevője köteles jóhiszeműen eljárni és a többi résztvevővel együttműködni, senkinek a magatartása nem irányulhat a hatóság megtevesztésére, vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére. Az Ákr. 64. § (2) bekezdésben foglaltak szerint ha az ügyfél vagy képviselője más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat, illetve ha a kötelező adatszolgáltatás körében az adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti, **eljárási bírsággal sújtható.**

6. 7. Kijelentem, hogy az Önk. r. 5. §-a alapján együttműködök Pécel Város Önkormányzatával a szociális helyzetem feltárásában.

6. 8. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához. Hozzájárulok a vagyonynyilatkozatomban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, ellenőrzéshez. Hozzájárulok továbbá a jelen kérelemben szereplő személyes adataimnak a személyi azonosító okmányaimban lévő adatokkal való összevetéséhez.

Pécel, .....

.....  
**kérelmező aláírása**

## Igazolás

.....(kérelmező neve és lakcíme)  
számára *rendszeresen előírt, havonta szükséges* gyógyszerekről

a gyógyszertár töltsi ki:

A gyógyszer neve:	Havi mennyisége:	Fizetendő térítési díja:	Rendelhető -e közgyógyellátásra?

**Összesen:** ..... **Ft**

Dátum: .....

.....

**gyógyszerész aláírása, bélyegző**

## Tájékoztató a kérelem kitöltésével kapcsolatban

**1. Kérelme benyújtásakor hozza magával a személyes iratait, az érvényes személyi igazolványát, vagy az azt helyettesítő dokumentumot (pl. érvényes útlevél), a lakcímkártyáját, a TAJ- és az adóazonosító kártyáját.**

2. Az Önk. r. rendelet 4. § (1) bekezdés a) – k) pontjai alapján valamennyi települési támogatás igénylése esetén az alábbi igazolásokat szükséges benyújtani (az egyes támogatásokhoz kiegészítő igazolások is tartoznak, amelyet az adott támogatás igénylés nyomtatványában tüntettünk fel):

- a) a munkaviszonyból származó jövedelmet igazoló, a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző hónap munkabérére vonatkozó munkáltatói igazolást,
  - havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó – jövedelem esetén a kérelem beadását közvetlenül megelőző havi nettó jövedelemről szóló részletes munkáltatói igazolást,
  - nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemnek egyhavi nettó átlagáról szóló részletes munkáltatói igazolást,
- b) az önkormányzati és munkaügyi szervek által folyósított pénzbeli ellátásról szóló határozatot, az egyéb jövedelmet igazoló névre szóló kifizetői igazolást,
- c) a bérbeadásból, vagy egyéb jellegű hasznosításból származó jövedelmet igazoló bérleti, illetve az egyéb jellegű hasznosításra irányuló szerződést,
- d) az egyéb jogviszonyból származó jövedelmet igazoló, a jogviszonyt keletkeztető megállapodást,
- e) a munkanélküli jogállást igazoló, az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztálya által hozott határozatot, és az együttműködés tényét igazoló okiratot,
- f) a 16. életévét betöltött gyermek tanulói, vagy hallgatói jogviszonyát igazoló, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 46/A. § (2) bekezdése szerinti dokumentumot (érvényes diákigazolványt),
- g) a házasság felbontását igazoló bontóperi ítéletet, gyermektartásdíjat jogerősen megállapító bírósági ítéletet, vagy a megfizetett tartásdíjat beazonosítható módon igazoló bankszámlakivonatot, átvételi elismervényt, vagy amennyiben a tartásdíjról a szülők egyezsége kötöttek, csatolni kell az erről szóló nyilatkozatot, vagy a tartásdíj végrehajtása iránti eljárás megindításáról kiállított igazolást,
- h) az illetékes nyugdíjfolyósító szerv által a tárgyévre megállapított ellátás összegét igazoló okiratot,
- i) az a) -h) pontba nem tartozó jövedelem esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolást.

3. A kérelmek, igazolások, nyilatkozatok tartalmát a Hivatal a következők szerint ellenőrizheti:

- a) megkeresheti az illetékességgel rendelkező adóhatóságot,
- b) megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
- c) megkeresheti a közlekedési igazgatási hatóságot,
- d) környezettanulmányt készíthet,
- e) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót.

4. Az Önk. r. 15. § (5) bekezdése, valamint a 16. § (1) bekezdése értelmében az egészségügyi települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell továbbá

- a) a házi orvos vagy a szakorvos igazolását arról, hogy a kérelmező állandó gyógykezelés alatt áll,
- b) a gyógyszerár igazolását a havi gyógyszerköltség összegéről,
- c) a járási hivatalhoz benyújtott, jelen kérelem benyújtását megelőző két évnél nem régebbi, a közgyógyellátási kérelem elutasítását tartalmazó határozat, amely alapján kérelmező közgyógyellátási igazolványra nem jogosult.

**5. A kérelmező által megjelölt támogatási okok, indokok valóságát hitelt érdemlően igazolni kell.**